

採用情報

教習指導員募集

受付・事務スタッフ募集

教習指導員募集



職種	教習指導員
雇用形態	正社員
仕事内容	入社後、国家資格である「教習指導員資格」の取得を目指し研修（2～3ヶ月）していただき、資格取得後は教習指導員として技能や学科の教習をしていただきます。
応募資格	21～45歳位迄の男女 要普通免許（取得後1年以上） ※準中型免許・中型免許・普通二輪免許所持者優遇
給与	研修中（資格取得まで）：時給1,011円×8H 契約社員（教習開始～半年間）：1,250円～1,350円 正社員：年収400万～
勤務時間	(1) 平日：8時43分～17時40分まで、実働8時間（残業有） (2) 日祝：8時43分～16時40分まで、実働7時間
休日	当社ローテーションカレンダーによる（4勤1休、隔週月曜休校日） 年末年始 夏季3日（年間100日）
待遇	賞与年2回（7・12月） 昇給年1回（4月） 健康保険 厚生年金保険 雇用保険 残業手当 交通費支給（上限有）
勤務地	横浜市青葉区藤が丘1-23-14 田園都市線「藤が丘駅」より徒歩約7分 車通勤可（研修中は不可）
応募方法	電話またはメールにて連絡の上、履歴書を郵送ください。 Tel 045-973-3113 Mail narisawa@aoba-ds.jp 担当：成沢
この仕事に向いている人	人と話すのが好きな方 向上心のある方 色々な事にチャレンジしたい方 忍耐力のある方 運転が好きな方 体力のある方
この仕事に向いていない人	人と話すのが苦手な方 運転が嫌いな方 短気な方

受付・事務スタッフ募集



職種	入校受付事務
雇用形態	正社員
仕事内容	当校に入校してくるお客様の受付・手続や、在校生のスケジュール管理などの窓口業務、PC入力作業、電話対応等です。
応募資格	高卒以上18歳～35歳以下の方(普通免許所持者優遇、AT限定可)
給与	正社員：年収250万～
勤務時間	(1) 平日：8時33分～17時30分まで、実働8時間(残業有) (2) 日祝：8時33分～16時40分まで、実働7時間10分
休日	当社ローテーションカレンダーによる(4勤1休、隔週月曜休校日) 年末年始 夏季3日(年間100日)
待遇	賞与年2回(7・12月) 昇給年1回(4月) 健康保険 厚生年金保険 雇用保険 残業手当 交通費支給(30,000円迄)
勤務地	横浜市青葉区藤が丘1-23-14 田園都市線「藤が丘駅」より徒歩約7分 車通勤可(研修中は不可)
応募方法	電話またはメールにて連絡の上、履歴書を郵送ください。 Tel 045-973-3113 Mail narisawa@aoba-ds.jp 担当：成沢
この仕事に向いている人	人と話すのが好きな方 向上心のある方 色々な事にチャレンジしたい方 忍耐力のある方 体力のある方
この仕事に向いていない人	人と話すのが苦手な方 短気な方